



BILAN PROFESSIONNEL SENIOR

Un temps de distanciation pour se situer dans la gestion de sa carrière, développer un sens et une motivation renouvelés et optimiser l'adéquation entre son profil et les besoins de l'entreprise

Public concerné :

Toute personne souhaitant prendre du recul et faire le point sur sa vie professionnelle

Objectifs :

Faire le point sur son parcours, valoriser ses compétences, développer sa mobilité, sortir de situations bloquées, réfléchir et être acteur de sa stratégie d'évolution professionnelle

Une démarche en 10 étapes clefs :

A partir d'entretiens individuels et de grilles d'analyse personnalisées :

- ✓ Analyser le parcours et les expériences
- ✓ Identifier les compétences mobilisables
- ✓ Faire le point sur les caractéristiques personnelles, centres d'intérêts, critères de motivation
- ✓ Mieux connaître sa personnalité, son potentiel
- ✓ Dégager des perspectives d'évolution professionnelle en cohérence avec les besoins de l'organisation actuels et futurs
- ✓ Se documenter
- ✓ Optimiser son réseau
- ✓ Confronter au réel du marché de l'emploi interne et / ou externe
- ✓ Valider les pistes en fonction des potentialités de la personne
- ✓ Elaborer des scénarios et un plan d'action et en fonction des résultats obtenus

Techniques et Méthodes Pédagogiques :

Entretiens individuels, Outils des « Performeurs », Questionnaires d'intérêts et de valeurs professionnels. Tests de personnalité et psychotechniques, MBTI – Inventaire des typologies de personnalité Isabel Myers et Katharine Briggs
Enquêtes auprès de professionnels et organismes divers. Documentation

Modalités pratiques :

- ✓ **2 Options intégrables dans le cadre du DIF :**
 - **REPERES** : 12 heures pour faire le point et identifier des perspectives
 - **BILAN PRO** : 20 heures, jusqu'à validation des pistes et élaboration d'une stratégie de développement professionnel
- ✓ **Déroulement** : Un rendez-vous hebdomadaire sur 4 à 10 semaines.



LES PERFORMEURS

Management du Changement / Formation / Coaching - www.lesperformeurs.com